



Reservations-System

Anleitung für:
- Fahrzeugbuchung



Spitex-Mobile
Bahnhofstrasse 17-19
9326 Horn
Telefon 071 846 88 60
spitex-mobile.ch



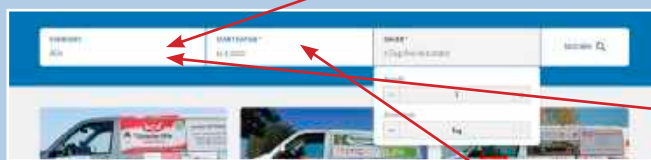
Fahrzeug buchen

1



In nur drei Schritten ein freies Spitex-Mobile-Fahrzeug in Ihrer Nähe anzeigen lassen.

2



Variante 1:
Feld Standort: «Alle» belassen.
Somit haben Sie die Wahl aus allen Familienfahrzeugen, falls das gewünschte Fahrzeug aus Ihrer Nähe bereits besetzt ist.



Variante 2:
Feld Standort: gewünschte Region
Somit wird nur das Fahrzeug in der gewünschten Region, sofern es verfügbar ist, angezeigt.



Feld Startdatum: gewünschtes Startdatum anwählen.

Feld Dauer: Wie viele Stunden oder Tage das Fahrzeug gebraucht wird. Mittels Plus (+) oder Minus (-) Button kann die Dauer festgelegt werden.

3



Auf «SUCHEN» klicken.

Auf der Karte sind alle Standorte mit den verfügbaren Fahrzeugen ersichtlich.

Wird der «Mauszeiger» über ein Fahrzeug geführt, leuchtet die Standortmarkierung auf der Karte grün auf.

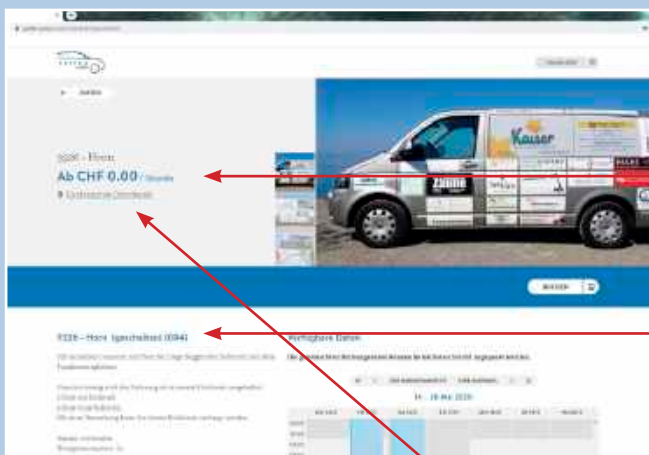
4



Um die gewünschte Region auf der Karte anzuzeigen, nutzen Sie für die Zoomfunktion den Plus- (+) oder Minus- (-) Button.

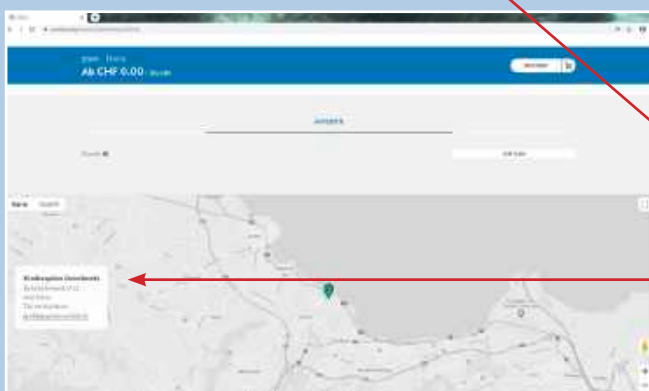
Durch Anwählen des Standort-symbols auf der Karte erscheint das Fahrzeug.

5



Die Nutzung der Fahrzeuge ist stets kostenlos, daher wird der Betrag immer mit 0.00/Stunde angezeigt.

Durch Klick auf das Fahrzeug, erscheinen die detaillierten Fahrzeuginformationen.



Standortzeile anwählen.

Es erscheint die Karte mit der Adresse des Standortes.

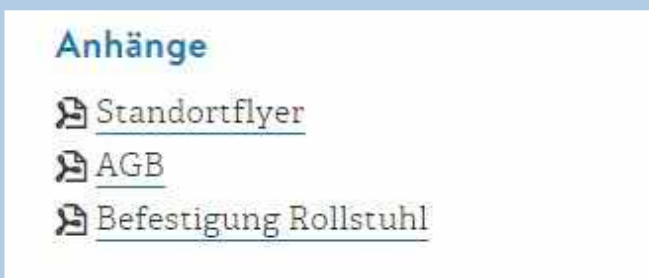
6



Kalender

Blau = ausgewählte Mietdauer
 Rot = Fahrzeug nicht verfügbar
 Dunkelgrau = Fahrzeug kann in diesem Zeitfenster weder abgeholt noch zurückgebracht werden.
 Es ist für die Miete verfügbar, muss aber ausserhalb dieser Zeitspanne (Wochenende, Ferien, Feiertage) abgeholt und zurückgebracht werden.

7



Anhänge bei der ersten Buchung sorgfältig durchlesen.

- Standortflyer
- AGB
- Anleitung Befestigung Rollstuhl

8



Button «BUCHEN» wählen.

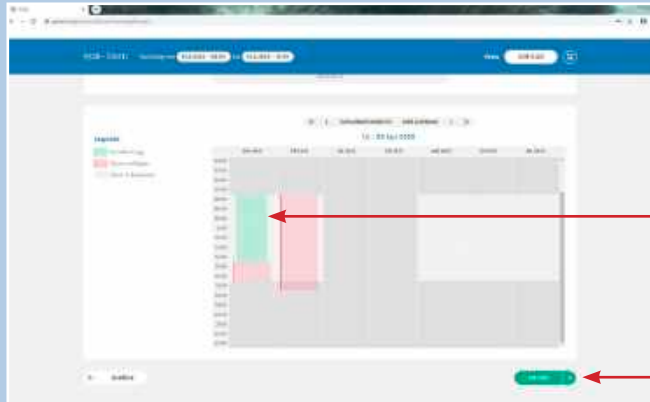
9



Die Buchungsdaten können hier nochmals überprüft oder geändert werden.

Änderungen durch Klick auf Button «ANZEIGEN» sichtbar machen.

10



Die ausgewählte Zeitspanne wird grün dargestellt.

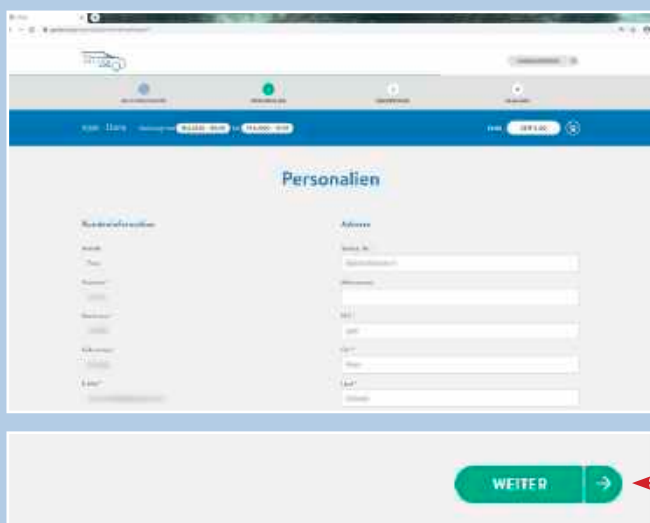
Button «WEITER» anwählen.

11



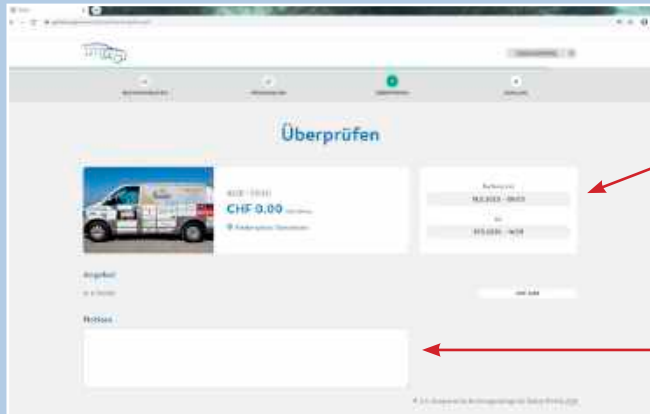
Nach Erst-Registrierung entfällt das Einloggen mit Benutzername und Passwort. (Schritt 11)

12



Auf «WEITER» klicken, da Nutzerdaten bereits bei Registrierung erfasst wurden.

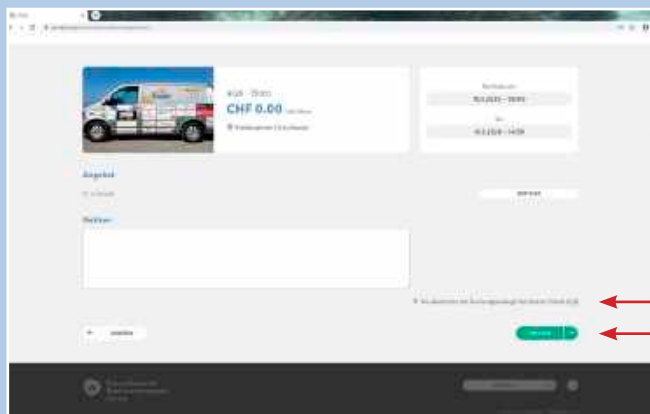
13



Überprüfen

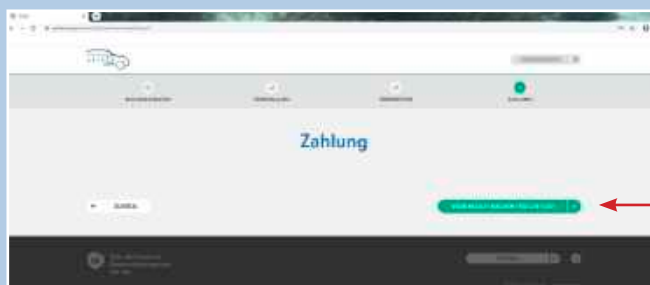
Für spezielle Anliegen oder Bemerkungen im Feld «Notizen» entsprechende Nachricht hinterlassen. Z.B. falls die zweite Rückbank benötigt wird, zwingend in diesem Feld aufführen.

14



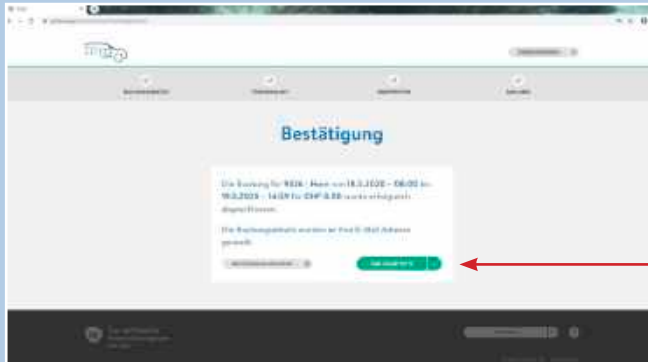
Häkchen bei «AGB» setzen.
Button «WEITER» wählen.

15



Buchung durch Klick auf «VERBINDLICH BUCHEN FÜR CHF 0.00» abschliessen.

16



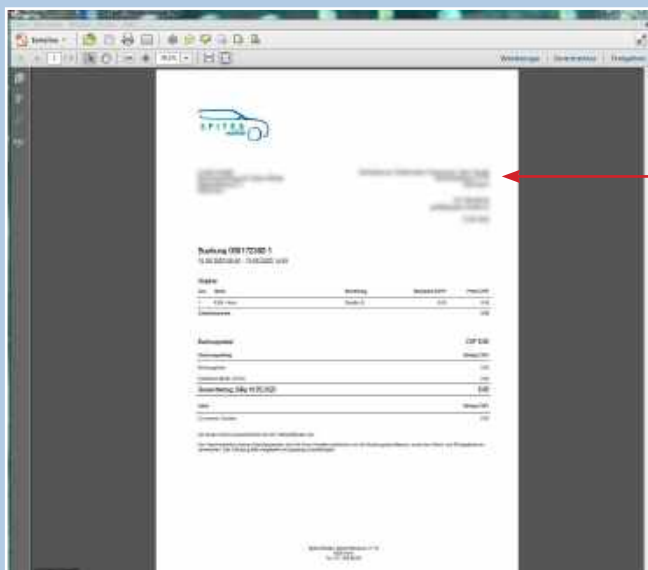
Die Bestätigung kann ausgedruckt werden.

17



Zur Bestätigung der Buchung erhalten Sie umgehend ein Bestätigungsmail mit Anhang.

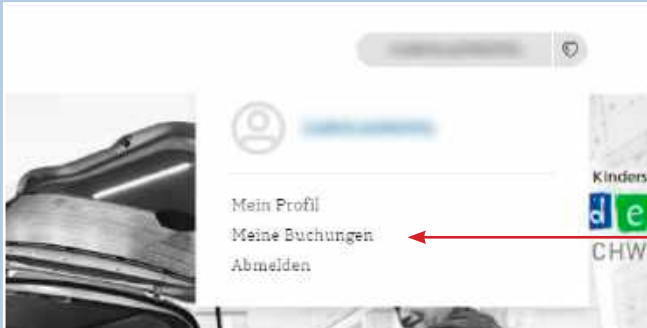
18



Das PDF im Anhang beinhaltet nochmals die genaue Adresse des Standorts mit Kontaktinformationen und Buchungsdetails.

Bezüglich genauer Abhol- und Rückgabezeiten, wird sich die verantwortliche Person des Standorts entweder telefonisch oder per E-Mail mit Ihnen in Verbindung setzen. Sollte dies nicht der Fall sein, wenden Sie sich direkt an SpiteX-Mobile:
 Telefon: 071 846 88 60
 E-Mail: info@spitex-mobile.ch

19

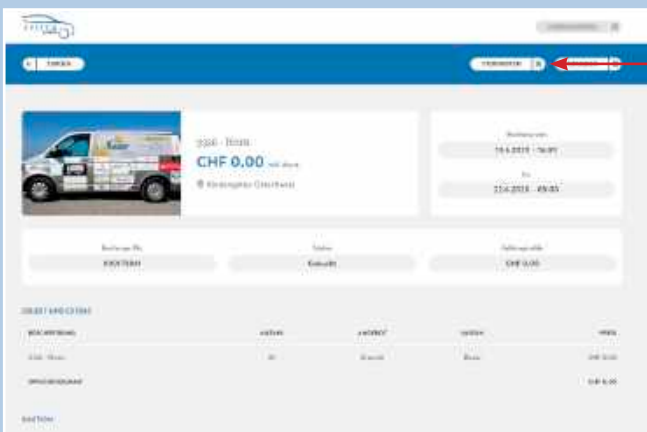


Unter «Meine Buchungen» sind alle Ihre Buchungen ersichtlich.



Durch anwählen einer Buchung erscheint die detaillierte Übersicht.

20



Da keine Änderungen bei abgeschlossenen Buchungen gemacht werden können, muss eine Buchung durch Klick auf den Button «Stornieren» gelöscht und im Reservationssystem nochmals neu gebucht werden.

Für weitere Fragen kontaktieren Sie Spitex-Mobile.
 Telefon: 071 846 88 60
 E-Mail: info@spitex-mobile.ch